

Factura Pequeño Contribuyente

PAULINO, MÉNDEZ

Nit Emisor: 72913207

PAULINO MENDEZ

ALDEA HUIXOC CHICHIMES zona 0, San Pedro Necta,
HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

BD312D3A-9D83-4576-B3B0-FC565D1E9B53

Serie: BD312D3A Número de DTE: 2642625910

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 04:24:13

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 04:24:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3- 468, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-37-2024	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	

TOTALES: 0.00 0.00 6,000.00

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie BD312D3A, número de DTE 2642625910 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Paulino Méndez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-468 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-37-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.

(f)

Paulino Méndez

DPI: 2197 01008 1306

(f)

Msc. Ing. Edward Jacobo
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722508299776	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 4:31 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 04:24:13		
Emisor:	72913207		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	PAULINO MENDEZ		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	BD312D3A-9D83-4576-B3B0-FC565D1E9B53		
Serie:	BD312D3A		
Número del DTE:	2642625910		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T04:24:1406:00BD312D3A9D834576B3B0FC565D1E9B53		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 04:25:30		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 04:31:48



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	72913207
NOMBRE	PAULINO, MÉNDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-468
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-37-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Paulino Méndez
Plazo de Contratación	Al: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Al: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar:		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la recopilación de veinte fotocopias de DPI para ingresar un nuevo grupo de interés de la comunidad de los Alisos I.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación de quince fotocopias de DPI de mujeres de la comunidad de Nanzal III se entregó cinco plantas de naranjas a cada usuario.	100%	Finalizado
2. Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader	Apoyé en la elaboración de dos planes grupales de la comunidad de Ajal y Chimiche I.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de huertos familiares, sobre la siembra de pilones (pilones de lechuga y repollo) en las comunidades de Nanzal I y Tapix.	100%	Finalizado
3. Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en la capacitación sobre la siembra de graviéa y chalun aprovechando el invierno y la lluvia como principal. Es una planta de sombras sobre el café.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre manejo adecuado en la alimentación de aves con la finalidad de obtener un crecimiento y desarrollo óptimo, en el CADER Chimiche III	100%	Finalizado
4. Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en la capacitación sobre la plantación adecuada de plantas frutales como la Guayaba y mandarina, aprovechando el	100%	Finalizado

	tiempo, el clima, el espacio y los recursos para un buen proceso de crecimiento, en el CADER de Chimiche II.		
	Apoyé en la capacitación de distintas formas de realizar sombras sobre cafetales utilizando los arboles de chalum y finabetas para proteger de los rayos del sol y así no afectar las plantas o cafetales.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la visita a niño con DA de la comunidad de Los Buenavista Michicoy para dar seguimiento al huerto familiar para disponibilidad de alimentos de la familia	100%	Finalizado
	Apoyé en el taller y réplica sobre acciones a realizarse como medidas preventivas, en consecuencia de las fuertes lluvias que afecten distintas plantaciones de las comunidades, en la que intervinieron Instituciones como: MIEMBROS DE LAS COMUNIDADES COMO COCODES, MIDES, MSPAS MUNICIPALIDAD Y MAGA, en las comunidades de los Coles y Caserio el Jute.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)



Paulino Méndez
DPI: 2197 01008 1306
Celular: 4489 8231

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Meo. Ing. Edward Goobany
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-468
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-37-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Paulino Méndez
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la sede departamental de San Pedro Necta, la recopilación de cincuenta fotocopias de DPI de personas que fueron beneficiadas con semilla de rábano	100 %	Finalizado
	Apoyé en la sede Municipal de San Pedro Necta la recepción de treinta fotocopias de DPI de la comunidad de Ajal para ser ingresada a la base de la Sner como grupo CADER.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la recopilación de cuarenta fotocopias de DPI de integrantes de los Cader de Chimiche para ser beneficiados con la entrega de cinco árboles de reforestación cada una.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader	Apoyé en la elaboración de treinta recetarios de foliares orgánicos para ser entregados a los agricultores de la comunidad de Los Alisos y Huixoc.	100 %	Finalizado

	Apoyé en cinco capacitaciones dando a conocer el uso de semillas mejoradas y nativas en la comunidad de Siete Cerros, Los Coles, Nima, Huixoc, Chichimes.	100 %	Finalizado
	Apoyé en tres capacitaciones sobre alimentación de las aves en la comunidad de Chichimes, Turbante, Naranjal Huixoc.	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en cuatro capacitaciones sobre elaboración de aboneras comunes aprovechando los desechos de la cocina en la comunidad de El Jute, Isnul, Nilla, Chimiche	100 %	Finalizado
	Apoyé en capacitar a cincuenta mujeres de diferentes comunidades sobre el tema de profilaxis de las aves para lograr mayor aprovechamiento.	100 %	Finalizado
	Apoyé en dos capacitaciones sobre densidades optimas de siembra en el cultivo de frijol logrando mayor aprovechamiento en el cultivo	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en tres capacitaciones beneficiando a treinta personas sobre el confinamiento de animales caprinos.	100 %	Finalizado
	Apoyé en cinco capacitaciones sobre podas en frutales beneficiando a cincuenta personas de diferentes comunidades.	100 %	Finalizado
	Apoyé en cuatro capacitaciones sobre manejo de aguas grises en la comunidad de Los Alisos y Tepán, mejorando la salud ambiental de los vecinos de la comunidad.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en el monitoreo a tres huertos familiares de niños con desnutrición Aguda para que la familia	100%	Finalizado

	cuenta con disponibilidad de alimentos.		
	Apoyé en dos monitoreos a las escuelas que presentan alimentación servida supervisando que los proveedores cumplan con las normas de higiene y calidad de producto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en participar en dos reuniones en mesa técnica de maternidad y paternidad para socializar temas de beneficio a la población de San Pedro Necta.	100 %	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Solicitud y copia de DPI a las personas beneficiadas con semilla de rábano y para ingresar a las personas a la base SNER. Elaboración de recetas foliares orgánicas. Elaboración de abonera con desechos de cocina. Confinamiento de especies de ovinos y caprinos. Capacitaciones sobre podas de café y manejo de tejidos en especies de fruticultura. Monitoreo de huertos familiares

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f) 


Paulino Méndez
DPI: 2197 01008 1306
Celular: 4489 8231

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)


M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional

(f)


Asoc. Ing. Edward Geobany
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango


Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

